



**MOLANGO**

GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

*Unidos por la Transformación*



Evaluación de Diseño al Fondo de Aportaciones para  
el Fortalecimiento de los Municipios y de las  
Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal,  
FORTAMUN 2025, del municipio de Molango de  
Escamilla, Hgo.



771 719 5812



771 1334 845



<https://www.sisc.mx/>



[info@sisc.mx](mailto:info@sisc.mx)

## ÍNDICE

|                                                                                                       |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO.....                                                                                | 2                |
| INTRODUCCIÓN .....                                                                                    | 4                |
| <b><i>I CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA .....</i></b>                                                    | <b><i>5</i></b>  |
| <b><i>II Análisis de la Justificación de la creación y del diseño del programa .....</i></b>          | <b><i>8</i></b>  |
| <b><i>III Análisis de la contribución del programa a las metas y objetivos .....</i></b>              | <b><i>12</i></b> |
| <b><i>IV Análisis de la Población potencial y objetivo y mecanismos de elegibilidad .....</i></b>     | <b><i>15</i></b> |
| <b><i>V Padrón de beneficiarios .....</i></b>                                                         | <b><i>19</i></b> |
| <b><i>VI Evaluación y análisis de la Matriz de Indicadores para Resultados.....</i></b>               | <b><i>21</i></b> |
| <b><i>VII Presupuesto y Rendición de cuentas.....</i></b>                                             | <b><i>32</i></b> |
| <b><i>VIII Análisis de posibles complementariedades y coincidencias con otros programas .....</i></b> | <b><i>34</i></b> |
| FODA.....                                                                                             | 35               |
| CONCLUSIONES .....                                                                                    | 37               |
| FICHA TÉCNICA.....                                                                                    | 42               |
| ANEXOS.....                                                                                           | 43               |

## RESUMEN EJECUTIVO

El presente documento constituye la entrega final del informe de evaluación de Diseño al FORTAMUN 2025 del municipio de Molango de Escamilla, Hgo., para dar cumplimiento al programa anual de evaluación (PAE) 2026, la evaluación corresponde al ejercicio 2025, considerando el cumplimiento de las ministraciones del fondo y las metas establecidas para ese ejercicio, analiza el diseño, la operación y el desempeño cumplido, así como la coherencia con la problemática establecida en sus instrumentos de monitoreo y seguimiento, sin dejar de considerar su aportación a los objetivos de su plan municipal de desarrollo.

Las administraciones públicas municipales deben orientar sus programas y los recursos públicos al logro de objetivos y metas, así como sus resultados deben medirse objetivamente a través de indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia, la calidad y el impacto social del gasto público.

La evaluación del FORTAMUN 2025 debe llevarse a cabo con el propósito de realizar una valoración objetiva del desempeño, bajo los principios de verificación del grado de cumplimiento de metas y objetivos conforme a sus indicadores que pueden ser estratégicos en un nivel de fin y propósito y de gestión para niveles de componentes y actividades.

En el entendido que el fondo y los programas deben ser monitoreados y evaluados a fin de fomentar una gestión basada en resultados, y que estos resultados permiten orientar de manera adecuada las actividades en el ciclo presupuestario.

En la evaluación Diseño se realizan valoraciones objetivas del programa de Asistencia Social una vez terminado el ejercicio y estas se utilizan para dar respuesta a la problemática planteada, promoviendo mejoras en el seguimiento, rendición de cuentas, asignación presupuestaria y la toma de decisiones, se deben medir los cambios en el bienestar de la población objetivo.

El Programa Anual de Evaluación del municipio para el ejercicio fiscal 2025 y 2026, SI están publicados en la página web oficial del municipio, dicha información que puede ser consultada en la siguiente liga electrónica:

<https://presidenciamolango.mx/>

<https://presidenciamolango.mx/direccion-planeacion/>

<https://presidenciamolango.mx/wp-content/uploads/2026/04/PAE.pdf>

Los resultados de la evaluación proporcionan información útil para la planeación, ejecución, y seguimiento del gasto público, enfocado en la seguridad pública y protección civil.

Los resultados de esta evaluación muestran que el Programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto, cumple con la normatividad y sus metas institucionales, SI se tienen áreas de mejora relacionadas con el registro de la población de enfoque, la medición de la cobertura real y la publicación de la información pública, se identifican aciertos sobre todo en el monitoreo y cumplimiento de sus indicadores.

### Objetivo General

Evaluar el diseño del Programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

### Objetivos Específicos

Analizar la justificación de la creación y diseño del programa;

Identificar y analizar su vinculación con la planeación estatal y nacional;

Identificar a sus poblaciones y mecanismos de atención;

Analizar el funcionamiento y operación del padrón de beneficiarios y la entrega de apoyos;

Analizar la consistencia entre su diseño y la normatividad aplicable;

Identificar el registro de operaciones presupuestales y rendición de cuentas, e

Identificar posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas.

## INTRODUCCIÓN

Las unidades administrativas del gobierno municipal, en el marco del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027, deben orientar sus programas y el gasto público al logro de objetivos y metas, con ello los resultados deben medirse objetivamente a través de indicadores relacionados con la eficiencia, eficacia, economía y calidad, observando siempre su relación con el impacto social del gasto público.

En ese sentido esta evaluación busca verificar el grado de cumplimiento de los objetivos y resultados esperados, comprobar si el programa contribuyó a la solución del problema o necesidad que dio origen al mismo, concluir si la cadena de valor público que se define en el programa se logro, para asegurar que el gasto realizado en la ejecución del programa fue de calidad.

Se debe observar el logro del resultado, es decir, que se produjo el cambio esperado, que no siempre se debe exclusivamente al programa, entendiendo que los problemas y fenómenos sociales son multivariados, ya que depende de muchos factores, como puede ser el crecimiento poblacional, la planeación urbana, los hábitos y el bagaje cultural de la población.

Los resultados se obtienen al utilizar indicadores de desempeño en las dimensiones de eficacia, calidad, eficiencia y economía, especialmente en el cumplimiento de la eficacia, ya que es a través del análisis cuantitativo de los indicadores y su comparación de las metas, como establecemos el principal método de análisis para este tipo de evaluación.

Por lo que, esta evaluación esta centrada en el análisis de evidencia documental que otorgaron las áreas ejecutoras del programa presupuestario, señalando que con la información proporcionada fue posible realizar un análisis profundo y completo para estar en condiciones de emitir respuestas a las preguntas de la evaluación de Diseño, en algunos casos, sobre todo en el registro documental de la población objetivo y padrón de beneficiarios, se presento información o sustento documental.

## I CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA

| Identificación del programa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Nombre del programa evaluado: Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal.</p> <p>Dependencia o entidad ejecutora: Municipio de Molango de Escamilla, Hgo.</p> <p>Año de inicio de operación: 2025</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Problema o necesidad que se pretende atender                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>Ausencia de condiciones de seguridad pública y también patrimonial que permita a la población seguridad, bienestar y desarrollo favorable en sus entornos y comunidades.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Vinculación a los planes Nacional, Estatal y Municipal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>PND: Eje 2T: Combate a la corrupción y mejora de la gestión Pública, Eje 1. Justicia y Estado de Derecho.</p> <p>PED: 1. Acuerdo para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.</p> <p>PMD: ACUERDO 1: Molango de Escamilla con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.</p> <p>Objetivo 1.3. Construir un modelo de seguridad ciudadana donde se involucre la ciudadanía sobre todo en políticas públicas encaminadas a la prevención del delito, para la construcción de la paz en todas las comunidades del municipio.</p> <p><b>ESTRATEGIA</b></p> <p>1.3.1. Establecer un conjunto de acciones que permitan brindar seguridad a los habitantes de Molango de Escamilla, Hgo., siempre con una capacitación continua de sus elementos y en busca de una mayor participación ciudadana, con inteligencia geo delictiva, contemplando una atención integral en la prevención y atención de emergencias.</p> <p><b>LÍNEAS DE ACCIÓN</b></p> <p>1.3.1.1.<br/>Implementar mas reuniones vecinales, con delegados y comerciantes, (proximidad social).</p> <p>1.3.1.2.<br/>Seguir participando en el intercambio de información y estrategias en las reuniones intermunicipales y territoriales para la construcción de la paz.</p> <p>1.3.1.3.</p> |

Participar en operativos intermunicipales, con el apoyo de la a.s.e.h., guardia nacional, policía de investigación, SEDENA y policías municipales.

1.3.1.4.

Implementar más y mejores operativos de punto de control, en las principales carreteras y avenidas de este municipio, para la detección de vehículos con reporte de robo, armas o drogas, disuadir potenciales delincuentes y mantener la paz social.

1.3.1.5.

Incrementar la cifra de personas aseguradas, siempre respetando los derechos humanos y dentro de la legalidad.

1.3.1.6.

Crear las áreas de investigación de delitos, asuntos internos, proximidad social, análisis e inteligencia, participar en la comisión de honor y justicia.

1.3.1.7.

Desarrollar campañas de difusión y concientización, respecto al uso de los diversos servicios que ofrece la dirección de seguridad pública.

1.3.1.8. Realizar la gestión de señalamientos restrictivos viales, para instalarlos en zonas estratégicas y así agilizar el tránsito vehicular.

1.3.1.9.

Realizar operativos viales permanentes, para resguardar la integridad física de los peatones.

1.3.1.10.

Implementar acciones de prevención y atención para disminuir los riesgos, lo que permite salvaguardar a la población en sus bienes y entorno, ante fenómenos naturales, accidentes, siniestros y desastres.

1.3.1.11.

Realizar el cumplimiento de procesos y trámites relacionados a la conciliación y atención de conflictos.

### Objetivos del programa y bienes y servicios que ofrece

Los objetivos a los cuales se enfocará el programa propuesto son:

- 1.1. Fortalecer el quehacer público en todas las áreas de la administración municipal, a través de la mejora de nuestros procesos administrativos y operativos, que nos permitan la atención de las demandas y necesidades ciudadanas.
- 1.2. Instalar herramientas y mecanismos institucionales en la administración pública municipal para la atención y cumplimiento de la transparencia, rendición de cuentas y la gestión para

resultados, con base en lo establecido en nuestra normativa y reglamentación correspondiente.

- 1.3. Construir un modelo de seguridad ciudadana donde se involucre la ciudadanía sobre todo en políticas públicas encaminadas a la prevención del delito, para la construcción de la paz en todas las comunidades del municipio.

#### Identificación y cuantificación de la población potencial y objetivo

La población potencial se expresa en los más de 11,578 habitantes con características distintas con base en sus condiciones socioeconómicas, culturales, geográficas y de pertenencia al municipio de Molango de Escamilla, Hgo.

La población objetivo la identificamos en personas entre mujeres y hombres mayores de 14 años que habitan en las comunidades del municipio y que son susceptibles de ser atendidas por la Dirección de Seguridad Pública y Tránsito municipal.

#### Cobertura y mecanismos de focalización

No se cuenta con mecanismos de focalización para el programa.

#### Presupuesto ejercido

El Municipio de Molango de Escamilla, Hgo., contó con un presupuesto de \$11,570,312.00 con cargo al FORTAMUN-DF para el Ejercicio Fiscal 2025.

#### Principales metas del fin y propósito

Fin: 70 % de percepción de inseguridad en la población

Propósito: Localidades del territorio municipal atendidos por seguridad pública y tránsito municipal, así como por protección civil.

## II Análisis de la Justificación de la creación y del diseño del programa

**1. El problema o necesidad prioritaria que busca resolver el programa está identificado en un documento que cuenta con la siguiente información:**

- El problema o necesidad se formula como un hecho negativo o como una situación que puede ser revertida.
- Se define la población que tiene el problema o necesidad.
- Se define el plazo para su revisión y su actualización.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El programa tiene identificado el problema o necesidad que busca resolver, y</li> <li>El problema no cumple con las características establecidas en la pregunta.</li> </ul>              |
| 2     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El programa tiene identificado el problema o necesidad que busca resolver, y</li> <li>El problema cumple con al menos una de las características establecidas en la pregunta.</li> </ul> |

### RESPUESTA: SI

El problema SI se formula como un hecho negativo o como una situación que puede ser revertida, tambien se define la población que tiene el problema o necesidad, aunque, NO se define el plazo para su revisión y su actualización.

El problema no considera diferencias entre hombres y mujeres por lo que no permite conocer las limitaciones y/o las oportunidades que presenta el entorno económico, demográfico, social, cultural, político, jurídico e institucional para la promoción de la igualdad entre los sexos.

Se muestra el árbol de problemas del programa presupuestario que incluye el componente y actividades relacionados con la atención de la seguridad pública y protección civil, cuyas unidades administrativas correspondientes son responsables de ejercer los recursos del FORTAMUN 2025.

Problemática del Programa presupuestario: “Ausencia de condiciones de seguridad pública y también patrimonial que permita a la población seguridad, bienestar y desarrollo favorable en sus entornos y comunidades”

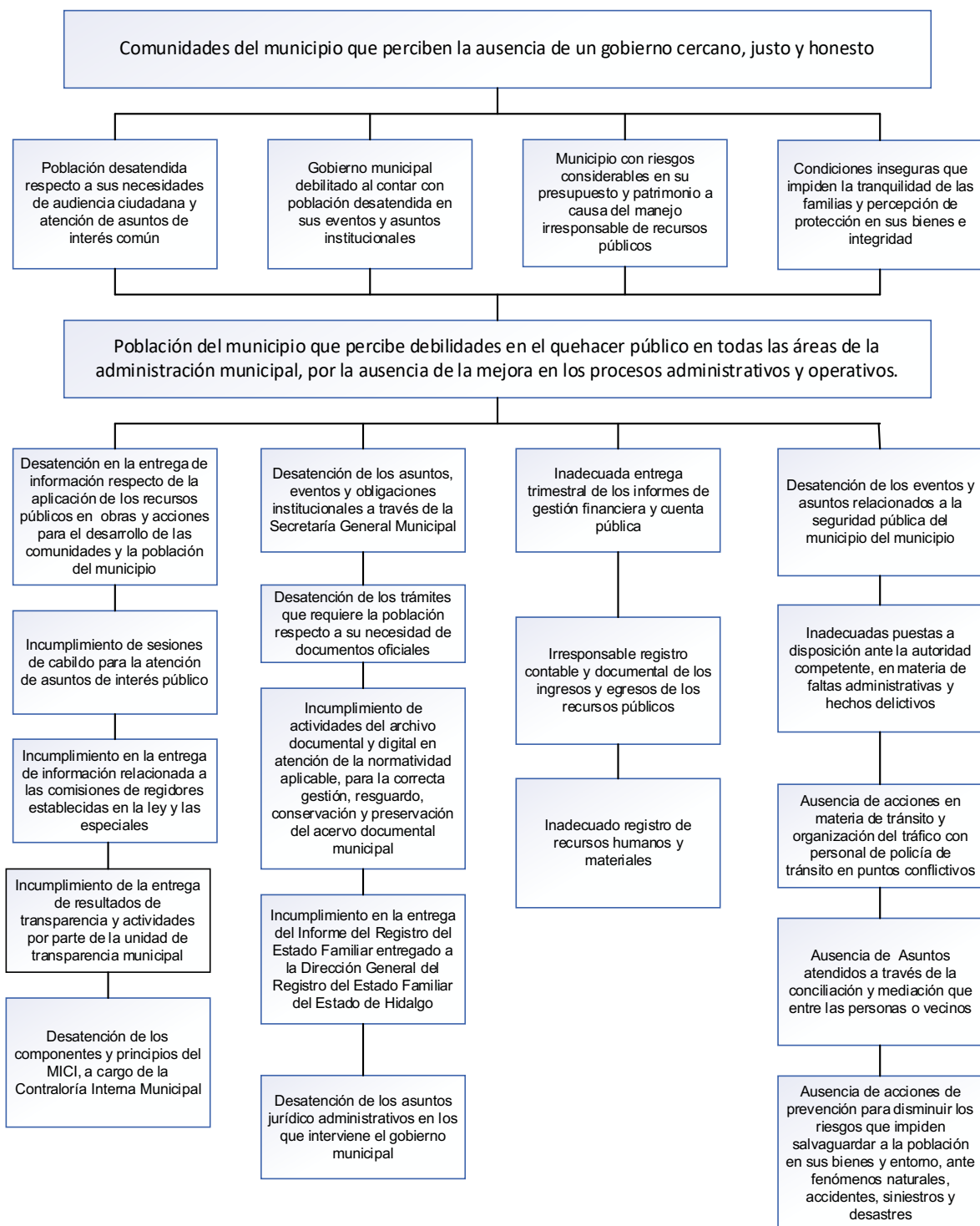


Figura extraída de la MML del programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.

## 2. Existe un diagnóstico del problema que atiende el programa que describa de manera específica:

- Causas, efectos y características del problema.
- Cuantificación y características de la población que presenta el problema.
- Ubicación territorial de la población que presenta el problema.
- El plazo para la revisión y actualización del diagnóstico.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                                                                               |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El programa cuenta con un diagnóstico del problema que atiende el programa.</li> <li>El diagnóstico cumple con todas las características establecidas en la pregunta.</li> </ul> |

### RESPUESTA: SI

El diagnóstico tiene un plazo de actualización de cada ejercicio fiscal o de manera anual, toda vez que se tienen que actualizar los elementos de la MIR de cada programa presupuestario, entre ello el propio diagnóstico.

| Causas                                                                                                                                                                                      | Efectos                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Desatención de los eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio                                                                                        | Condiciones inseguras que impiden la tranquilidad de las familias y percepción de protección en sus bienes e integridad |
| Inadecuadas puestas a disposición ante la autoridad competente, en materia de faltas administrativas y hechos delictivos                                                                    | Comunidades del municipio que perciben la ausencia de un gobierno cercano, justo y honesto                              |
| Ausencia de acciones en materia de tránsito y organización del tráfico con personal de policía de tránsito en puntos conflictivos                                                           |                                                                                                                         |
| Ausencia de Asuntos atendidos a través de la conciliación y mediación que entre las personas o vecinos                                                                                      |                                                                                                                         |
| Ausencia de acciones de prevención para disminuir los riesgos que impiden salvaguardar a la población en sus bienes y entorno, ante fenómenos naturales, accidentes, siniestros y desastres |                                                                                                                         |

Tabla de elaboración propia con información de la Estructura Analítica del programa de la MML.

La información de diagnóstico si presenta causas, efectos y características del problema, así como la cuantificación y características de la población que presenta el problema, la ubicación territorial de la población que presenta el problema se considera en el espacio territorial del municipio, lo anterior respecto a los temas de seguridad pública y protección civil.

### 3. ¿Existe justificación teórica o empírica documentada que sustente el tipo de intervención que el programa lleva a cabo?

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El programa cuenta con una justificación teórica o empírica documentada que sustente el tipo de intervención que el programa lleva a cabo en la población objetivo</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El programa cuenta con una justificación teórica o empírica documentada que sustente el tipo de intervención que el programa lleva a cabo en la población objetivo, y</li> <li>La justificación teórica o empírica documentada es consistente con el diagnóstico del problema.</li> </ul>                                                                                                                                         |
| 3     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El programa cuenta con una justificación teórica o empírica documentada que sustente el tipo de intervención que el programa lleva a cabo en la población objetivo, y</li> <li>La justificación teórica o empírica documentada es consistente con el diagnóstico del problema, y</li> <li>Existe(n) evidencia(s) de los efectos positivos atribuibles a los beneficios o los apoyos otorgados a la población objetivo.</li> </ul> |

#### RESPUESTA: SI

El programa presupuestario que ejerce los recursos del FORTAMUN si presenta justificación teórica inserta en su Metodología del Marco Lógico del programa presupuestario.

| 3.- DETERMINACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE LA INTERVENCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3.1 Los objetivos a los cuales se enfocará el programa son: atención en la entrega de información respecto de la aplicación de los recursos públicos en obras y acciones para el desarrollo de las comunidades y la población del municipio; atención de los asuntos, eventos y obligaciones institucionales a través de la Secretaría General Municipal; adecuada entrega trimestral de los informes de gestión financiera y cuenta pública; atención de los eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio.</p> <p>3.2 No existe relación o vinculación con otros programas presupuestarios, por lo que no existe duplicidad en los objetivos planteados.</p> |
| 4.- COBERTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>4.1 La población potencial se considera en 11,578 habitantes, 5893 mujeres y 5,685 hombres, distribuidos en la cabecera municipal y 39 localidades</p> <p>4.2 La población objetivo se considera en 5893 mujeres y 5,685 hombres que habitan cabecera municipal y 39 localidades con necesidades de fortalecimiento en el quehacer público en todas las áreas de la administración municipal, a través de la mejora de los procesos</p> <p>4.3 La cuantificación de las poblaciones se cierra a 7,015 habitantes</p>                                                                                                                                                                               |

No se dispone de evidencia nacional o internacional para lograr una comparación del contexto en el que opera el programa, respecto a las causas y efectos relacionados con la seguridad pública y protección civil del municipio se cuenta con antecedentes de eventos relacionados con los mismos.

### III Análisis de la contribución del programa a las metas y objetivos

#### 4. El Propósito del programa está vinculado con los objetivos del programa sectorial, especial o institucional considerando que:

- Existen conceptos comunes entre el Propósito y los objetivos del programa sectorial, especial o institucional, por ejemplo: población objetivo.
- El logro del Propósito aporta al cumplimiento de alguna(s) de la(s) meta(s) de alguno(s) de los objetivos del programa sectorial, especial o institucional.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El programa cuenta con un documento en el que se establece la relación del Propósito con los objetivos(s) del programa sectorial, especial o institucional, y</li> <li>Es posible determinar vinculación con todos los aspectos establecidos en la pregunta, y</li> <li>El logro del Propósito es suficiente para el cumplimiento de alguna(s) de la(s) meta(s) de alguno(s) de los objetivos del programa sectorial, especial o institucional.</li> </ul> |

#### RESPUESTA: SI

Se presenta el nombre y objetivo del programa, mismos que se encuentran referidos en la MIR del programa, se muestra a continuación:

| Nombre del Programa<br>Presupuestario | Programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FIN                                   | Contribuir a generar condiciones para que las comunidades del municipio perciban la presencia de un gobierno cercano, justo y honesto                                                                 |
| Propósito                             | Población del municipio atendida con fortalezas en el quehacer público en todas las áreas de la administración municipal, por la presencia de la mejora en los procesos administrativos y operativos. |
| Componente 4                          | Eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio, atendidos.                                                                                                         |

El resumen narrativo de la MIR del programa presupuestario refiere conceptos comunes entre el propósito y los objetivos del programa, así como, el fin con el Plan Municipal de Desarrollo, por lo que SI se advierte una vinculación con los objetivos y las metas establecidas en la MIR del programa.

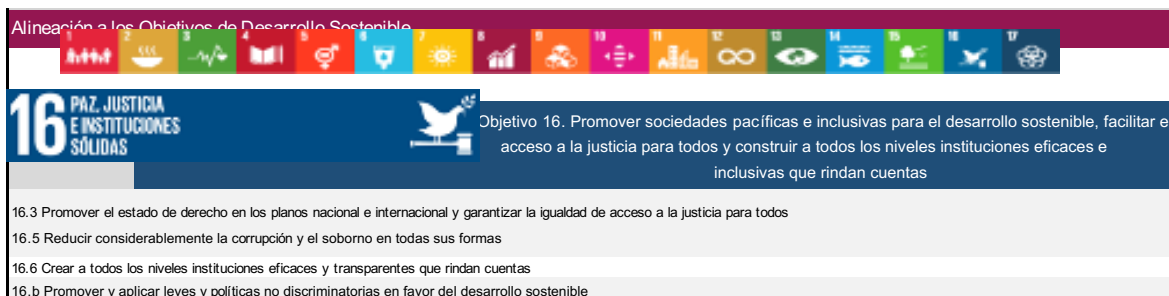
## 5. ¿Con cuáles metas y objetivos, así como estrategias transversales del Plan Municipal de Desarrollo vigente está vinculado el objetivo sectorial, especial o institucional relacionado con el programa?

Se observa una relación clara con el fin y propósito, así como el componente y actividades del Programa con el acuerdo (objetivo) y estrategia del Plan Municipal de Desarrollo, de que a continuación se muestra en la siguiente imagen.

| PRESUPUESTO MUNICIPIO DE MOLANGO DE ESCAMILLA 2025                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| Datos de Identificación del Programa                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| Programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| Alineación al Plan Municipal de Desarrollo                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| ACUERDO 1: Molango de Escamilla con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| 1.3. Construir un modelo de seguridad ciudadana donde se involucre la ciudadanía sobre todo en políticas públicas encaminadas a la prevención del delito, para la construcción de la paz en todas las comunidades del municipio. |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| Nivel                                                                                                                                                                                                                            | Resumen Narrativo                                                                                                                                                                                     | Indicadores                                                                         | Medios de Verificación                                                                                                                                          | Supuestos                                                                                                                                              |
| Fin                                                                                                                                                                                                                              | Contribuir a generar condiciones para que las comunidades del municipio perciban la presencia de un gobierno cercano, justo y honesto                                                                 | porcentaje de cumplimiento de los indicadores de la Guía de Desempeño Municipal     | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | El INAFED, INDEMUN y las universidades cumplen en tiempo y forma con las evaluaciones de la guía de desempeño municipal                                |
| Propósito                                                                                                                                                                                                                        | Población del municipio atendida con fortalezas en el quehacer público en todas las áreas de la administración municipal, por la presencia de la mejora en los procesos administrativos y operativos. | Porcentaje de población atendida en reuniones y audiencias públicas                 | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | La población del municipio colabora responsablemente en las solicitudes de audiencia para atender asuntos públicos                                     |
| componente 4                                                                                                                                                                                                                     | Eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio, atendidos.                                                                                                         | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las autoridades son eficientes y eficaces en el desempeño de sus funciones , así como en materia de transparencia en el desarrollo de sus actividades. |

## 6. ¿Cómo está vinculado el Propósito del programa con los Objetivos del Desarrollo del Milenio, los Objetivos de Desarrollo Sostenible o la Agenda de Desarrollo Post 2015?

A continuación se muestra la vinculación del programa con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030.



**Objetivo 3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar de todos a todas las edades:** Se vincula de manera indirecta toda vez que en la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, colaboran áreas de bienestar, deporte, cultura, educación y salud, así mismo para el caso de accidentes de tránsito donde intervienen áreas de movilidad, infraestructura y cultura de prevención.

**Objetivo 5. Lograr la igualdad de género y empoderar a todas las mujeres y las niñas:** Su vinculación es indirecta ya que intervienen áreas de la instancia de la mujer, SIPINNA, DIF, Conciliación, Juventud y Educación, en la promoción y cuidado de los derechos de las mujeres, infancias, adolescencias y juventudes.

**Objetivo 11. Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles:** la vinculación es indirecta toda vez que muchos de los eventos perturbadores ocurren en asentamientos ubicados en zonas de riesgo, relacionados con planeación urbana y ordenamiento territorial.

**Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas:** este objetivo tiene una vinculación directa ya que la atención de seguridad pública tiene que ver con eventos relacionados con violencia y conductas antisociales, y sobre todo la actuación alejada de la corrupción y los sobornos.

## IV Análisis de la Población potencial y objetivo y mecanismos de elegibilidad

### Población potencial y objetivo

**7. Las poblaciones, potencial y objetivo, están definidas en documentos oficiales y/o en el diagnóstico del problema y cuentan con la siguiente información y características:**

- Tienen una misma unidad de medida.
- Están cuantificadas.
- Metodología para su cuantificación y fuentes de información.
- Se define un plazo para su revisión y actualización.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El programa tiene definidas las poblaciones (potencial y objetivo), y</li> <li>Las definiciones no cumplen con las características establecidas.</li> </ul>              |
| 2     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El programa tiene definidas las poblaciones (potencial y objetivo), y</li> <li>Las definiciones cumplen con al menos una de las características establecidas.</li> </ul> |

### **RESPUESTA: SI**

En la definición del problema de su Metodología del Marco Lógico SI se refiere a la población potencial y objetivo, que estará atendiendo el programa presupuestario.

| 4. MAGNITUD DEL PROBLEMA                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1 POBLACIÓN POTENCIAL                                                                         | 4.2 POBLACIÓN OBJETIVO                                                                                                                                                                                                          | 4.3 POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR                                                                   |
| 11,578 habitantes, 5893 mujeres y 5,685 hombres que habitan cabecera municipal y 39 localidades | 5893 mujeres y 5,685 hombres que habitan cabecera municipal y 39 localidades con necesidades de fortalecimiento en el quehacer público en todas las áreas de la administración municipal, a través de la mejora de los procesos | No se dispone de información cuantitativa de la población atendida en el ejercicio fiscal anterior, para este programa |

Así mismo se hace referencia en la ficha de información del programa presupuestario.

| 4.- COBERTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>4.1 La población potencial se considera en 11,578 habitantes, 5893 mujeres y 5,685 hombres, distribuidos en la cabecera municipal y 39 localidades</p> <p>4.2 La población objetivo se considera en 5893 mujeres y 5,685 hombres que habitan cabecera municipal y 39 localidades con necesidades de fortalecimiento en el quehacer público en todas las áreas de la administración municipal, a través de la mejora de los procesos</p> <p>4.3 La cuantificación de las poblaciones se cierra a 7,015 habitantes</p> |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                        |
| POBLACIÓN POTENCIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | POBLACIÓN OBJETIVO                                                                                                                                                                                                              | POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR                                                                       |
| 11,578 habitantes, 5893 mujeres y 5,685 hombres que habitan cabecera municipal y 39 localidades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5893 mujeres y 5,685 hombres que habitan cabecera municipal y 39 localidades con necesidades de fortalecimiento en el quehacer público en todas las áreas de la administración municipal, a través de la mejora de los procesos | No se dispone de información cuantitativa de la población atendida en el ejercicio fiscal anterior, para este programa |

| Grupo de población / territorio / medio ambiente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>De acuerdo con el Censo 2020, la población del municipio es de 11,578 habitantes, siendo 5,685 hombres y 5,893 mujeres., distribuidos en la cabecera municipal y 39 localidades.</p> <p>Población Infantil (0-14) años 3,059 Habitantes<br/>26.42% del total municipal</p> <p>Población juvenil (15-29) años 2,513 Habitantes<br/>21.7% del total municipal</p> <p>Población adulta 60 años y mayor más 1,998 Habitantes<br/>17.26% del total municipal</p> <p>Población 18 años y más 7,831 Habitantes<br/>67.64% del total municipal</p> |

NO se observa una metodología para su cuantificación y NO Se define un plazo para su revisión y actualización.

**8. ¿El programa cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda total de apoyos y las características de los solicitantes? (socioeconómicas en el caso de personas físicas y específicas en el caso de personas morales u otras)**

**RESPUESTA: NO**

Se recomienda trabajar en el diseño de un sistema que permita conocer la demanda de apoyos y características de los solicitantes.

### **Mecanismos de elegibilidad**

**9. ¿El programa cuenta con mecanismos para identificar su población objetivo? En caso de contar con estos, especifique cuáles y qué información utiliza para hacerlo.**

**RESPUESTA: NO**

No procede valoración cuantitativa.

No se cuenta con una metodología de focalización para identificar su población objetivo.

Se recomienda trabajar en el diseño de un mecanismo que permita identificar y actualizar a la población objetivo, destino del programa presupuestario, SI tienen registros de atención a la población en seguridad pública y protección civil pero esa información no la establecen en un mecanismo formal o institucional.

**10. El programa cuenta con una estrategia de cobertura documentada para atender a su población objetivo con las siguientes características:**

- a) Incluye la definición de la población objetivo.
- b) Especifica metas de cobertura anual.
- c) Abarca un horizonte de mediano y largo plazo.
- d) Es congruente con el diseño y el diagnóstico del programa.

Si cuenta con información para responder la pregunta, es decir, si la respuesta es “Sí” se debe seleccionar un nivel según los siguientes criterios:

| Nivel | Criterios                                                                                                                        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | <ul style="list-style-type: none"> <li>La estrategia de cobertura cuenta con una de las características establecidas.</li> </ul> |
| 2     | <ul style="list-style-type: none"> <li>La estrategia de cobertura cuenta con dos de las características establecidas.</li> </ul> |

#### **RESPUESTA: NO**

No se cuenta con una la estrategia de cobertura para atender a la población objetivo, aunque, SI se tiene una definición de la población objetivo que atendera el programa y es congruente con el diseño y diagnóstico del programa.

Se recomienda trabajar en una estrategia que permita especificar las metas de cobertura con un horizonte a corto y mediano plazo.

#### **11. Los procedimientos del programa para la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen las siguientes características:**

- Incluyen criterios de elegibilidad claramente especificados, es decir, no existe ambigüedad en su redacción.
- Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- Están sistematizados.
- Están difundidos públicamente.
- Son congruentes con los criterios establecidos para seleccionar a la población objetivo.

El programa no cuenta con procedimientos documentados para la selección de proyectos y/o beneficiarios.

#### **RESPUESTA: NO**

Se recomienda diseñar un procedimiento con características establecidas para seleccionar beneficiarios de los programas presupuestarios considerando las dificultades que podrían presentar

tanto hombres como mujeres en el cumplimiento de los requisitos a cubrir para el acceso a los bienes y/o servicios otorgados.

**12. Los procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de apoyo cuentan con las siguientes características:**

- a) Están adaptados a las características de la población objetivo.
- b) Los procedimientos cuentan con formatos definidos.
- c) Están disponibles para la población objetivo.
- d) Están apegados al documento normativo del programa.

**RESPUESTA: NO**

Se recomienda en el diseño del procedimiento considerar además de la recepción, el registro y el trámite a la solicitud, en formatos definidos y formatos definidos, que esten disponibles para la población objetivo.

**V Padrón de beneficiarios**

**13. Existe información que permita conocer quiénes reciben los apoyos del programa (padrón de beneficiarios) que:**

- a) Incluya las características de los beneficiarios establecidas en su documento normativo.
- b) Incluya el tipo de apoyo otorgado.
- c) Esté sistematizada e incluya una clave única de identificación por beneficiario que no cambie en el tiempo.
- d) Cuento con mecanismos documentados para su depuración y actualización.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | <ul style="list-style-type: none"> <li>La información de los beneficiarios cumple con una de las características establecidas.</li> </ul> |
| 2     | <ul style="list-style-type: none"> <li>La información de los beneficiarios cumple con dos de las características establecidas.</li> </ul> |

**RESPUESTA: SI**

SI se cuenta con un registro de la atención brindada a la población objetivo que refiere las características de los beneficiarios y el apoyo brindado, pero NO cuenta con una clave y NO están sistematizados, situación que No permite una depuración o actualización.

#### **Mecanismos de atención y entrega del apoyo**

**14. Los procedimientos para otorgar los bienes o servicios a los beneficiarios tienen las siguientes características:**

- a) Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- b) Están sistematizados.
- c) Están difundidos públicamente.
- d) Están apegados al documento normativo del programa.
- e) Son congruentes con los criterios establecidos para seleccionar a la población objetivo.

**RESPUESTA: NO**

NO se cuenta con procedimientos documentados para la entrega de bienes y servicios por lo que se recomienda trabajar en el diseño de dichos procedimientos.

**15. Si el programa recolecta información socioeconómica de sus beneficiarios, explique el procedimiento para llevarlo a cabo, las variables que mide y la periodicidad de las mediciones.**

**RESPUESTA: NO**

NO se cuenta con procedimientos documentados para recolectar información de sus beneficiarios (características socioeconómicas para personas físicas y características específicas para personas morales). Por lo que se recomienda trabajar en el diseño de dichos procedimientos.

## VI Evaluación y análisis de la Matriz de Indicadores para Resultados

### De la lógica vertical de la Matriz de Indicadores para Resultados

**16. Para cada uno de los Componentes de la MIR del programa existe una o un grupo de Actividades que:**

- Están claramente especificadas, es decir, no existe ambigüedad en su redacción.
- Están ordenadas de manera cronológica.
- Son necesarias, es decir, ninguna de las Actividades es prescindible para producir los Componentes.
- Su realización genera junto con los supuestos en ese nivel de objetivos los Componentes.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                              |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Del 0 al 49% de las Actividades cumplen con todas las características establecidas en la pregunta.</li> </ul>   |
| 2     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Del 50 al 69% de las Actividades cumplen con todas las características establecidas en la pregunta.</li> </ul>  |
| 3     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Del 70 al 84% de las Actividades cumplen con todas las características establecidas en la pregunta.</li> </ul>  |
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Del 85 al 100% de las Actividades cumplen con todas las características establecidas en la pregunta.</li> </ul> |

### **RESPUESTA: SI**

En la Metodología del Marco Lógico del programa presupuestario SI se observa un grupo de actividades que no presenta ambigüedad en su redacción, se ordenan de manera cronológica y son prescindibles para el logro del componente.

|              |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| componente 4 | Eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio, atendidos. | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las autoridades son eficientes y eficaces en el desempeño de sus funciones , así como en materia de transparencia en el desarrollo de sus actividades. |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|               |                                                                                                                                                                                             |                                                                                        |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Actividad 4.1 | Puestas a disposición ante la autoridad competente, en materia de faltas administrativas y hechos delictivos, realizadas.                                                                   | Porcentaje de productividad del estado de fuerza                                       | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las instancias gubernamentales relacionadas a temas de seguridad colaboran con las acciones que realiza el municipio                                   |
| Actividad 4.2 | Acciones en materia de tránsito y organización del tráfico con personal de policía de tránsito en puntos conflictivos                                                                       | Porcentaje de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las acciones implementadas por la dirección son llevadas a cabo bajo el estricto apego a la normatividad vigente, con ética y responsabilidad          |
| Actividad 4.3 | Asuntos atendidos a través de la conciliación y mediación que entre las personas o vecinos                                                                                                  | Porcentaje de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación    | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las personas con necesidad de resolución de conflictos acuden con confianza al conciliador y se conducen con responsabilidad                           |
| Actividad 4.4 | Acciones de atención y prevención para disminuir los riesgos que permiten salvaguardar a la población en sus bienes y entorno, ante fenómenos naturales, accidentes, siniestros y desastres | Porcentaje de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos                  | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | La población del municipio colabora en las actividades y acciones que realiza protección civil para generar una cultura de gestión adecuada de riesgos |

#### 17. Los Componentes señalados en la MIR cumplen con las siguientes características:

- Son los bienes o servicios que produce el programa.
- Están redactados como resultados logrados, por ejemplo, becas entregadas.
- Son necesarios, es decir, ninguno de los Componentes es prescindible para producir el Propósito.
- Su realización genera junto con los supuestos en ese nivel de objetivos el Propósito.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                              |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Del 85 al 100% de los Componentes cumplen con todas las características establecidas en la pregunta.</li> </ul> |

#### RESPUESTA: SI

|              |                                                                                               |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| componente 4 | Eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio, atendidos. | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las autoridades son eficientes y eficaces en el desempeño de sus funciones , así como en materia de transparencia en el desarrollo de sus actividades. |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

El componente de la MIR del programa presupuestario SI expresa los bienes o servicios que produce el programa además de presentar una redacción como resultado logrado, se considera necesario, es decir, es prescindible para producir el Propósito.

**18. El Propósito de la MIR cuenta con las siguientes características:**

- Es consecuencia directa que se espera ocurrirá como resultado de los Componentes y los supuestos a ese nivel de objetivos.
- Su logro no está controlado por los responsables del programa.
- Es único, es decir, incluye un solo objetivo.
- Está redactado como una situación alcanzada, por ejemplo: morbilidad en la localidad reducida.
- Incluye la población objetivo.

| Nivel | Criterios                                                                                                                        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El Propósito cumple con todas las características establecidas en la pregunta.</li> </ul> |

**RESPUESTA: SI**

|           |                                                                                                                                                                                                       |                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Propósito | Población del municipio atendida con fortalezas en el quehacer público en todas las áreas de la administración municipal, por la presencia de la mejora en los procesos administrativos y operativos. | Porcentaje de población atendida en reuniones y audiencias públicas | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | La población del municipio colabora responsablemente en las solicitudes de audiencia para atender asuntos públicos |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

La MIR del programa presupuestario SI presenta un propósito con las características descritas en los criterios, aunque, refiere componentes de la administración pública, incluye los temas de seguridad pública y protección civil motivo de la evaluación respecto del uso de los recursos del FORTAMUN.

**19. El Fin de la MIR cuenta con las siguientes características:**

- Está claramente especificado, es decir, no existe ambigüedad en su redacción.
- Es un objetivo superior al que el programa contribuye, es decir, no se espera que la ejecución del programa sea suficiente para alcanzar el Fin.
- Su logro no está controlado por los responsables del programa.
- Es único, es decir, incluye un solo objetivo.
- Está vinculado con objetivos estratégicos de la dependencia o del programa sectorial.

| Nivel | Criterios                                                                                                                  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El Fin cumple con todas las características establecidas en la pregunta.</li> </ul> |

**RESPUESTA: SI**

El Fin esta alineado a estrategias establecidas en el plan municipal de desarrollo y refiere al cumplimiento del programa federal Guia de Desempeño Municipal, establecida como un instrumento de planeación diseñado para ayudar a los ayuntamientos a orientar su trabajo de manera ordenada, eficiente y enfocada a que cumplan con sus responsabilidades; tiene como objetivo fortalecer las capacidades institucionales de las administraciones municipales y que las autoridades cuenten con información y datos para la eficiente toma de decisiones durante todo su periodo de gobierno.

| Nivel | Resumen Narrativo                                                                                                                     | Indicadores                                                                     | Medios de Verificación                                                                                                                                          | Supuestos                                                                                                               |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fin   | Contribuir a generar condiciones para que las comunidades del municipio perciban la presencia de un gobierno cercano, justo y honesto | porcentaje de cumplimiento de los indicadores de la Guía de Desempeño Municipal | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | El INAFED, INDEMUN y las universidades cumplen en tiempo y forma con las evaluaciones de la guía de desempeño municipal |

## 20. ¿En el documento normativo del programa es posible identificar el resumen narrativo de la MIR (Fin, Propósito, Componentes y Actividades)?

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                                                          |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Algunas de las Actividades, todos los Componentes, el Propósito y el Fin de la MIR se identifican en las ROP o documento normativo del programa.</li> </ul> |

### RESPUESTA: SI

Se cuenta con resumen narrativo en todos los niveles de la MIR, Fin , Propósito, Componentes y Actividades.



MOLANGO

GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

Uniendo y para de Tamaulipas

PRESUPUESTO MUNICIPIO DE MOLANGO DE ESCAMILLA 2025

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

ACUERDO 1: Molango de Escamilla con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.

1.3. Construir un modelo de seguridad ciudadana donde se involucre la ciudadanía sobre todo en políticas públicas encaminadas a la prevención del delito, para la construcción de la paz en todas las comunidades del municipio.

| Nivel        | Resumen Narrativo                                                                                                                                                                                     | Indicadores                                                                         | Medios de Verificación                                                                                                                                          | Supuestos                                                                                                                                              |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fin          | Contribuir a generar condiciones para que las comunidades del municipio perciban la presencia de un gobierno cercano, justo y honesto                                                                 | porcentaje de cumplimiento de los indicadores de la Guía de Desempeño Municipal     | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | El INAFED, INDEMUN y las universidades cumplen en tiempo y forma con las evaluaciones de la guía de desempeño municipal                                |
| Propósito    | Población del municipio atendida con fortalezas en el quehacer público en todas las áreas de la administración municipal, por la presencia de la mejora en los procesos administrativos y operativos. | Porcentaje de población atendida en reuniones y audiencias públicas                 | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | La población del municipio colabora responsablemente en las solicitudes de audiencia para atender asuntos públicos                                     |
| componente 4 | Eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio, atendidos.                                                                                                         | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las autoridades son eficientes y eficaces en el desempeño de sus funciones , así como en materia de transparencia en el desarrollo de sus actividades. |

## De la lógica horizontal de la Matriz de Indicadores para Resultados

**21. En cada uno de los niveles de objetivos de la MIR del programa (Fin, Propósito, Componentes y Actividades) existen indicadores para medir el desempeño del programa con las siguientes características:**

- Claros.
- Relevantes.
- Económicos.
- Monitoreables.
- Adecuados.

| Nivel | Criterios                                                                                                                         |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Del 85 al 100% de los indicadores del programa tienen todas las características</li> </ul> |

### RESPUESTA: SI

Los indicadores que se presentan en la MIR cumplen con las siguientes características a) Claridad: el indicador es preciso e inequívoco; b) Relevancia: el indicador refleja una dimensión importante del logro del objetivo; c) Economía: la información necesaria para generar el indicador está disponible a un costo razonable; d) Monitoreable: el indicador se sujeta a una verificación independiente; y e) Adecuado: el indicador aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.

|               |                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |                                                                                        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |        |    |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--------|----|
| Componente 4  | Eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio, atendidos.                                                                                              | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito    | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito    | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 83.33% | 12 |
|               |                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |                                                                                        | R | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 |   |        |    |
| Actividad 4.1 | Puestas a disposición ante la autoridad competente, en materia de faltas administrativas y hechos delictivos, realizadas.                                                                  | Porcentaje de productividad del estado de fuerza                                       | Porcentaje de productividad del estado de fuerza                                       | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 66.67% | 12 |
|               |                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |                                                                                        | R | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |        |    |
| Actividad 4.2 | Acciones en materia de tránsito y organización del tráfico con personal de policía de tránsito en puntos conflictivos                                                                      | Porcentaje de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas | Porcentaje de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 66.67% | 12 |
|               |                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |                                                                                        | R | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |        |    |
| Actividad 4.3 | Asuntos atendidos a través de la conciliación y mediación que entre las personas o vecinos                                                                                                 | Porcentaje de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación    | Porcentaje de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación    | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 83.33% | 12 |
|               |                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |                                                                                        | R | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |        |    |
| Actividad 4.4 | Acciones de atención y prevención para disminuir los riesgos que impiden salvaguardar a la población en sus bienes y entorno, ante fenómenos naturales, accidentes, siniestros y desastres | Porcentaje de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos                  | Porcentaje de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos                  | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 83.33% | 12 |
|               |                                                                                                                                                                                            |                                                                                        |                                                                                        | R | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |        |    |

## 22. Las Fichas Técnicas de los indicadores del programa cuentan con la siguiente información:

- Nombre.
- Definición.
- Método de cálculo.
- Unidad de Medida.
- Frecuencia de Medición.
- Línea base.
- Metas.
- Comportamiento del indicador (ascendente, descendente, regular o nominal).

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                              |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Del 85 al 100% de las Fichas Técnicas de los indicadores del programa tienen todas las características establecidas.</li> </ul> |

### RESPUESTA: SI

Todas las fichas técnicas de los indicadores de la MIR del programa presupuestario cuentan con los elementos solicitados en los criterios, a continuación se muestra como ejemplo ficha de componente.

| II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR                                                        |                                                 |                                               |                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del indicador                                                                             |                                                 |                                               |                                                                             |
| Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito              |                                                 |                                               |                                                                             |
| Nivel                                                                                            | Dimensión a medir                               |                                               | Sentido                                                                     |
|                                                                                                  | COMPONENTE                                      | Eficacia                                      | Ascendente                                                                  |
| Definición                                                                                       |                                                 |                                               |                                                                             |
| Mide el número de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito          |                                                 |                                               |                                                                             |
| III. Datos del Indicador                                                                         |                                                 |                                               |                                                                             |
| Fórmula del Indicador                                                                            |                                                 |                                               |                                                                             |
| (RCAR/RCAP)* 100                                                                                 |                                                 |                                               |                                                                             |
| Variables                                                                                        |                                                 |                                               |                                                                             |
| Siglas                                                                                           | Unidad de Medida de la Variable                 | Descripción                                   | Fuentes                                                                     |
| RCAR                                                                                             | Reportes                                        | Reportes de Comunidades Atendidas Realizados  | <a href="https://presidencia.molango.mt">https://presidencia.molango.mt</a> |
| RCAP                                                                                             | Reportes                                        | Reportes de Comunidades Atendidas Programados | <a href="https://presidencia.molango.mt">https://presidencia.molango.mt</a> |
| Método de Cálculo                                                                                |                                                 | Rango de Valor                                |                                                                             |
| (Reportes de Comunidades Atendidas Realizados/Reportes de Comunidades Atendidas Programados)*100 |                                                 | 0-100                                         |                                                                             |
| Frecuencia de medición                                                                           |                                                 | Cobertura                                     |                                                                             |
| Mensual                                                                                          |                                                 | Municipal                                     |                                                                             |
| Determinación de metas                                                                           |                                                 | Semaforización                                |                                                                             |
| Meta Programada                                                                                  | Verde                                           | 80 - 100                                      |                                                                             |
| Periodo de cumplimiento                                                                          | Amarillo                                        | 31 - 79                                       |                                                                             |
|                                                                                                  | Rojo                                            | 0 - 30                                        |                                                                             |
| Línea base                                                                                       |                                                 |                                               |                                                                             |
| Valor: Registro de población atendida                                                            | Año                                             | Periodo                                       |                                                                             |
| Programación de metas                                                                            | 2024                                            | ANUAL                                         |                                                                             |
| Periodo                                                                                          | Programado                                      | Alcanzado                                     | Fecha                                                                       |
| Enero-diciembre 2025                                                                             | 12 Reportes de Comunidades Atendidas Realizados |                                               |                                                                             |

- Cuentan con unidad de medida.
- Están orientadas a impulsar el desempeño, es decir, no son laxas.
- Son factibles de alcanzar considerando los plazos y los recursos humanos y financieros con los que cuenta el programa.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Del 85 al 100% de las metas de los indicadores del programa tienen todas las características establecidas.</li> </ul> |

Se muestra el formato de monitoreo y avance de metas que se envió de manera trimestral al órgano fiscalizador del Estado de Hidalgo.

[illegible]

|                                                                           |                                                                                                                                                                                        | AVANCE DE METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DEL MUNICIPIO DE MOLANGO DE ESCAMILLA, HGO. |                                                                                        |            |                              |                 |   |                         |   |   |   |   |   |   |   |        |                 |              |  |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------|-----------------|---|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--------|-----------------|--------------|--|
| Fecha de elaboración:                                                     |                                                                                                                                                                                        | 01/01/25                                                                                     |                                                                                        |            |                              | Elaborado por:  |   | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN |   |   |   |   |   |   |   |        |                 |              |  |
| Nombre del área:                                                          |                                                                                                                                                                                        | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN                                                                      |                                                                                        |            |                              | Autorizado por: |   | PRESIDENCIA MUNICIPAL   |   |   |   |   |   |   |   |        |                 |              |  |
| Nivel                                                                     | Objetivos Institucionales                                                                                                                                                              | Metas                                                                                        | Indicadores                                                                            | Resultados | FECHAS PARA SU CUMPLIMIENTO. |                 |   |                         |   |   |   |   |   |   |   |        | avance de metas | META DEL AÑO |  |
|                                                                           |                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                        |            | E                            | F               | M | A                       | M | J | J | A | S | O | N | D      |                 |              |  |
| Programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto         |                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                        |            |                              |                 |   |                         |   |   |   |   |   |   |   |        |                 |              |  |
| ACUERDO 1: Molango de Escamilla con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto. |                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                        |            |                              |                 |   |                         |   |   |   |   |   |   |   |        |                 |              |  |
| Componente 4                                                              | Eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio, atendidos.                                                                                          | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito          | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito    | P          | 1                            | 1               | 1 | 1                       | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1      | 83.33%          | 12           |  |
|                                                                           |                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                        | R          | 1                            | 1               | 1 | 1                       | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0      |                 |              |  |
| Actividad 4.1                                                             | Puestas a disposición ante la autoridad competente, en materia de faltas administrativas y hechos delictivos, realizadas.                                                              | Porcentaje de productividad del estado de fuerza                                             | Porcentaje de productividad del estado de fuerza                                       | P          | 1                            | 1               | 1 | 1                       | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 66.67% | 12              |              |  |
|                                                                           |                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                        | R          | 1                            | 1               | 1 | 1                       | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0      |                 |              |  |
| Actividad 4.2                                                             | Acciones en materia de tránsito y organización del tráfico con personal de policía de tránsito en puntos conflictivos                                                                  | Porcentaje de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas       | Porcentaje de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas | P          | 1                            | 1               | 1 | 1                       | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 66.67% | 12              |              |  |
|                                                                           |                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                        | R          | 1                            | 1               | 1 | 1                       | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0      |                 |              |  |
| Actividad 4.3                                                             | Asuntos atendidos a través de la conciliación y mediación que entre las personas o vecinos                                                                                             | Porcentaje de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación          | Porcentaje de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación    | P          | 1                            | 1               | 1 | 1                       | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 83.33% | 12              |              |  |
|                                                                           |                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                        | R          | 1                            | 1               | 1 | 1                       | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1      |                 |              |  |
| Actividad 4.4                                                             | Acciones de atención y prevención para disminuir los riesgos que impiden salvaguardar a la población en sus bienes y entorno, ante fenómenos naturales, accidentes, sismos y desastres | Porcentaje de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos                        | Porcentaje de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos                  | P          | 1                            | 1               | 1 | 1                       | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 83.33% | 12              |              |  |
|                                                                           |                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                        | R          | 1                            | 1               | 1 | 1                       | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1      |                 |              |  |

## 24. Cuántos de los indicadores incluidos en la MIR tienen especificados medios de verificación con las siguientes características:

- Oficiales o institucionales.
- Con un nombre que permita identificarlos.
- Permiten reproducir el cálculo del indicador.
- Públicos, accesibles a cualquier persona.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Del 85 al 100% de los medios de verificación cumplen con todas las características establecidas en la pregunta.</li> </ul> |

### RESPUESTA: SI

Todos los indicadores de la MIR del programa presupuestario refieren medios de verificación.

|                                                                                        |                                                                                            |                                                                                                                                                   |            |         |          |         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|----------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito    | Mide el número de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito    | (Reportes de Comunidades Atendidas Realizados/Reportes de Comunidades Atendidas Programados)*100                                                  | Porcentaje | Gestión | Eficacia | Mensual | 1)Dirección de Planeación área que genera o publica la información; 2) Ficha de Indicadores de Resultados; 3) Periodicidad anual; 4) Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/contraloria/">https://presidenciamolango.mx/contraloria/</a> |
| Porcentaje de productividad del estado de fuerza                                       | Mide el número de productividad del estado de fuerza                                       | (Reporte de la Productividad del Estado de Fuerza Realizado/Reporte de la Productividad del Estado de Fuerza Programado)*100                      | Porcentaje | Gestión | Eficacia | Mensual | 1)Dirección de Planeación área que genera o publica la información; 2) Ficha de Indicadores de Resultados; 3) Periodicidad anual; 4) Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/contraloria/">https://presidenciamolango.mx/contraloria/</a> |
| Porcentaje de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas | Mide el número de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas | (Reporte de Acciones de Tránsito Realizadas /Reporte de Acciones de Tránsito Programadas)*100                                                     | Porcentaje | Gestión | Eficacia | Mensual | 1)Dirección de Planeación área que genera o publica la información; 2) Ficha de Indicadores de Resultados; 3) Periodicidad anual; 4) Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/contraloria/">https://presidenciamolango.mx/contraloria/</a> |
| Porcentaje de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación    | Mide el número de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación    | (Informes de Asuntos Atendidos a través de la Conciliación Realizados /Informes de Asuntos Atendidos a través de la Conciliación Programados)*100 | Porcentaje | Gestión | Eficacia | Mensual | 1)Dirección de Planeación área que genera o publica la información; 2) Ficha de Indicadores de Resultados; 3) Periodicidad anual; 4) Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/contraloria/">https://presidenciamolango.mx/contraloria/</a> |
| Porcentaje de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos                  | Mide el número de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos                  | (Reportes de Acciones de Prevención y Atención de Riesgos Realizados /Reportes de Acciones de Prevención y Atención de Riesgos Programados)*100   | Porcentaje | Gestión | Eficacia | Mensual | 1)Dirección de Planeación área que genera o publica la información; 2) Ficha de Indicadores de Resultados; 3) Periodicidad anual; 4) Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/contraloria/">https://presidenciamolango.mx/contraloria/</a> |

|               |                                                                                                                                                                                             |                                                                                        |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| componente 4  | Eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio, atendidos.                                                                                               | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito    | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las autoridades son eficientes y eficaces en el desempeño de sus funciones , así como en materia de transparencia en el desarrollo de sus actividades. |
| Actividad 4.1 | Puestas a disposición ante la autoridad competente, en materia de faltas administrativas y hechos delictivos, realizadas.                                                                   | Porcentaje de productividad del estado de fuerza                                       | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las instancias gubernamentales relacionadas a temas de seguridad colaboran con las acciones que realiza el municipio                                   |
| Actividad 4.2 | Acciones en materia de tránsito y organización del tráfico con personal de policía de tránsito en puntos conflictivos                                                                       | Porcentaje de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las acciones implementadas por la dirección son llevadas a cabo bajo el estricto apego a la normatividad vigente, con ética y responsabilidad          |
| Actividad 4.3 | Asuntos atendidos a través de la conciliación y mediación que entre las personas o vecinos                                                                                                  | Porcentaje de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación    | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las personas con necesidad de resolución de conflictos acuden con confianza al conciliador y se conducen con responsabilidad                           |
| Actividad 4.4 | Acciones de atención y prevención para disminuir los riesgos que permiten salvaguardar a la población en sus bienes y entorno, ante fenómenos naturales, accidentes, siniestros y desastres | Porcentaje de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos                  | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | La población del municipio colabora en las actividades y acciones que realiza protección civil para generar una cultura de gestión adecuada de riesgos |

**25. Considerando el conjunto *Objetivo-Indicadores-Medios de verificación*, es decir, cada renglón de la MIR del programa es posible identificar lo siguiente:**

- a) Los medios de verificación son los necesarios para calcular los indicadores, es decir, ninguno es prescindible.
- b) Los medios de verificación son suficientes para calcular los indicadores.
- c) Los indicadores permiten medir, directa o indirectamente, el objetivo a ese nivel.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                                      |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los conjuntos <i>Objetivo-Indicadores-Medios de verificación</i> del programa tienen las características establecidas.</li> </ul> |

**RESPUESTA: SI**

Los medios de verificación de la MIR son los siguientes:

Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en :  
<https://presidenciamolango.mx/>

Los que se presentan en sus entregas trimestrales son:

1) Dirección de Planeación área que genera o publica la información; 2) Ficha de Indicadores de Resultados; 3) Periodicidad anual; 4) Resultados publicados en :  
<https://presidenciamolango.mx/contraloria/>

Sin embargo, se menciona que no están disponibles y por lo tanto no se cumple con su publicación, se recomienda realizar un campo electrónico que permita a la población visualizar el cumplimiento de los indicadores de seguridad pública y protección civil.

## Valoración final de la MIR

**26. Sugiera modificaciones en la MIR del programa o incorpore los cambios que resuelvan las deficiencias encontradas en cada uno de sus elementos a partir de sus respuestas a las preguntas de este apartado.**

| PRESUPUESTO MUNICIPIO DE MOLANGO DE ESCAMILLA 2025                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| <b>Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)</b>                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| <b>Datos de Identificación del Programa</b>                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| Programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| <b>Alineación al Plan Municipal de Desarrollo</b>                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| ACUERDO 1: Molango de Escamilla con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto.                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| 1.3. Construir un modelo de seguridad ciudadana donde se involucre la ciudadanía sobre todo en políticas públicas encaminadas a la prevención del delito, para la construcción de la paz en todas las comunidades del municipio. |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |
| Nivel                                                                                                                                                                                                                            | Resumen Narrativo                                                                                                                                                                                     | Indicadores                                                                         | Medios de Verificación                                                                                                                                          | Supuestos                                                                                                                                              |
| Fin                                                                                                                                                                                                                              | Contribuir a generar condiciones para que las comunidades del municipio perciban la presencia de un gobierno cercano, justo y honesto                                                                 | porcentaje de cumplimiento de los indicadores de la Guía de Desempeño Municipal     | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | El INAFED, INDEMUN y las universidades cumplen en tiempo y forma con las evaluaciones de la guía de desempeño municipal                                |
| Propósito                                                                                                                                                                                                                        | Población del municipio atendida con fortalezas en el quehacer público en todas las áreas de la administración municipal, por la presencia de la mejora en los procesos administrativos y operativos. | Porcentaje de población atendida en reuniones y audiencias públicas                 | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | La población del municipio colabora responsablemente en las solicitudes de audiencia para atender asuntos públicos                                     |
| componente 4                                                                                                                                                                                                                     | Eventos y asuntos relacionados a la seguridad pública del municipio del municipio, atendidos.                                                                                                         | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito | Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a> | Las autoridades son eficientes y eficaces en el desempeño de sus funciones , así como en materia de transparencia en el desarrollo de sus actividades. |

Se sugiere realizar una MIR exclusiva para atender temas de seguridad pública y protección civil, toda vez que son quienes ejercen los recursos del FORTAMUN.

## VII Presupuesto y Rendición de cuentas

### Registro de operaciones programáticas y presupuestales

**27. El programa identifica y cuantifica los gastos en los que incurre para generar los bienes y los servicios (Componentes) que ofrece y los desglosa en las siguientes categorías:**

- Gastos en operación: Se deben incluir los directos (gastos derivados de los subsidios monetarios y/o no monetarios entregados a la población atendida, considere los capítulos 2000 y/o 3000 y gastos en personal para la realización del programa, considere el capítulo 1000) y los indirectos (permiten aumentar la eficiencia, forman parte de los procesos de apoyo. Gastos en supervisión, capacitación y/o evaluación, considere los capítulos 2000, 3000 y/o 4000).
- Gastos en mantenimiento: Requeridos para mantener el estándar de calidad de los activos necesarios para entregar los bienes o servicios a la población objetivo (unidades móviles, edificios, etc.). Considere recursos de los capítulos 2000, 3000 y/o 4000.
- Gastos en capital: Son los que se deben afrontar para adquirir bienes cuya duración en el programa es superior a un año. Considere recursos de los capítulos 5000 y/o 6000 (Ej: terrenos, construcción, equipamiento, inversiones complementarias).
- Gasto unitario: Gastos Totales/población atendida (Gastos totales=Gastos en operación + gastos en mantenimiento). Para programas en sus primeros dos años de operación se deben de considerar adicionalmente en el numerador los Gastos en capital.

| Nivel | Criterios                                                                                                                                                  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4     | <ul style="list-style-type: none"> <li>El programa identifica y cuantifica los gastos en operación y desglosa todos los conceptos establecidos.</li> </ul> |

### **RESPUESTA: SI**

La metodología y las fórmulas de cuantificación se realizan en el área de contabilidad y son congruentes con los criterios establecidos por el CONAC, el presupuesto se destina a cumplir las necesidades de seguridad pública y protección civil de la población objetivo, la información se incluye en el Anexo 7 “Gastos desglosados del programa y criterios de clasificación”.

## Rendición de cuentas

**28. El programa cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas con las siguientes características:**

- a) Las ROP o documento normativo están actualizados y son públicos, esto es, disponibles en la página electrónica.
- b) Los resultados principales del programa, así como la información para monitorear su desempeño, están actualizados y son públicos, son difundidos en la página.
- c) Se cuenta con procedimientos para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información acorde a lo establecido en la normatividad aplicable.
- d) La dependencia o entidad que opera el Programa propicia la participación ciudadana en la toma de decisiones públicas y a su vez genera las condiciones que permitan que ésta permee en los términos que señala la normatividad aplicable.

### **RESPUESTA: NO**

La información que corresponde al programa presupuestario no se publica en la página web del municipio, no dispone de mecanismos de transparencia, ni de rendición de cuentas.

Se recomienda difundir los resultados principales que refieran el cumplimiento de nivel Fin, de Propósito y/o de Componentes, así como el monitoreo de su desempeño, mantener actualizada la información y disponible para la población.



Se debería trabajar en diseñar un apartado exclusivo para el tema de evaluación de desempeño y monitoreo de indicadores, en la página web del municipio.

**29. Los procedimientos de ejecución de obras y/o acciones tienen las siguientes características:**

- a) Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- b) Están sistematizados.
- c) Están difundidos públicamente.
- d) Están apegados al documento normativo del programa.

**RESPUESTA: NO**

El programa no cuenta con procedimientos de ejecución de obras y/o acciones para el programa presupuestario que ejerce los recursos del FORTAMUN.

Se recomienda diseñar un procedimiento documentado con características establecidas para verificar la entrega de apoyos a beneficiarios y la evidencia de dichas afirmaciones, además de sistematizar la información para que tenga la disponibilidad de la base de datos.

## VIII Análisis de posibles complementariedades y coincidencias con otros programas

**30. ¿Con que otros programas federales y/o acciones de desarrollo social el programa evaluado podría tener complementariedad y/o coincidencias?**

No se observaron complementariedades o coincidencias con otros programas presupuestarios, para este caso municipales considerando el análisis de el Propósito de los programas y/o acciones de desarrollo social con otros programas, la definición de la población objetivo, los tipos de apoyo otorgados por el programa y la cobertura del programa, tampoco se observó similitud en los objetivos, la atención a la misma población.

## FODA

| Apartado de la Evaluación                                                                                                   | Fortaleza y Oportunidad                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Pregunta                                    | Recomendación                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Análisis de la Justificación de la creación y del diseño del programa                                                       | <p>F El programa cuenta con un diagnóstico que permite identificar las causas y efectos de la problemática.</p> <p>O Se debe trabajar en una metodología solo para programas que ejercen recursos del FORTAMUN</p>                                                                                                | 1, 2 y 3                                    | Se recomienda trabajar en el diseño de un programa presupuestario exclusivo para atender los temas de seguridad pública y protección civil, toda vez que son quienes ejercen los recursos del FORTAMUN |
| Análisis de la contribución del programa a las metas y objetivos                                                            | <p>F Las metas y objetivos del programa contribuyen a las estrategias del Plan Municipal de Desarrollo y a los ODS</p> <p>O Ampliar el alcance del programa considerando la inclusión de componentes y actividades</p>                                                                                            | 4, 5 y 6                                    | Se recomienda ampliar los alcances del programa considerando sus metas y objetivos                                                                                                                     |
| Análisis de la Población potencial y objetivo y mecanismos de elegibilidad Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención | <p>F Si se muestra en su metodología del marco lógico la población potencial y objetivo</p> <p>O se debe trabajar en una la información sistematizada que permita conocer la demanda total de apoyos y las características de los solicitantes</p>                                                                | 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 y 15            | Se recomienda trabajar en el diseño de un sistema que permita conocer la demanda de apoyos y características de los solicitantes.                                                                      |
| Evaluación y análisis de la Matriz de Indicadores para Resultados                                                           | <p>F SI se observa un grupo de actividades que no presenta ambigüedad en su redacción, se ordenan de manera cronológica y son prescindibles para el logro del componente.</p> <p>O Mostrar en la página oficial del municipio el resultado de los indicadores y el avance de metas, así como su cumplimiento.</p> | 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 y 26 | se recomienda realizar un campo en su página electrónica que permita a la población visualizar el cumplimiento de los indicadores de seguridad pública y protección civil.                             |

|                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Presupuesto y Rendición de cuentas Complementariedades y coincidencias                                                      | <p>F La metodología y las fórmulas de cuantificación se realizan en el área de contabilidad y son congruentes con los criterios establecidos por el CONAC.</p> <p>O Se debería trabajar en diseñar un apartado exclusivo para el tema de evaluación de desempeño y monitoreo de indicadores, en la página web del municipio.</p>          | 27, 28 29 y 30                   | Se recomienda difundir los resultados principales que refieran el cumplimiento de nivel Fin, de Propósito y/o de Componentes, así como el monitoreo de su desempeño, mantener actualizada la información y disponible para la población. |
| <b>Apartado de la Evaluación</b>                                                                                            | <b>Debilidad y Amenaza</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Pregunta</b>                  | <b>Recomendación</b>                                                                                                                                                                                                                     |
| Análisis de la Justificación de la creación y del diseño del programa                                                       | <p>D El componente y actividades relacionadas a seguridad pública y protección civil están insertos en la MIR que incluye las tareas institucionales de la administración pública municipal.</p> <p>A La población objetivo podría advertir desatención o minimizar las tareas o actividades de seguridad pública y protección civil.</p> | 1, 2 y 3                         | Se recomienda analizar el diseño de componentes y actividades para ampliar el alcance del programa.                                                                                                                                      |
| Análisis de la contribución del programa a las metas y objetivos                                                            | <p>D No se establece el fin y propósito a temas relacionados con seguridad pública y protección civil</p> <p>A No se observa un impacto social a través del fin y su relación con el Plan Municipal de Desarrollo</p>                                                                                                                     | 4, 5 y 6                         | Se recomienda considerar el objetivo superior y estrategias para el programa presupuestario relacionado a la seguridad pública y protección civil                                                                                        |
| Análisis de la Población potencial y objetivo y mecanismos de elegibilidad Padrón de beneficiarios y mecanismos de atención | <p>D NO se observa una metodología para su cuantificación y NO Se define un plazo para su revisión y actualización.</p> <p>A La población podría percibir incumplimiento en sus necesidades de seguridad pública y protección civil.</p>                                                                                                  | 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 y 15 | Se recomienda trabajar en el diseño de un mecanismo que permita identificar y actualizar a la población objetivo, destino del programa presupuestario.                                                                                   |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Evaluación y análisis de la Matriz de Indicadores para Resultados      | <p>D No se entrega puntualmente la información respecto de los resultados para cumplir con el monitoreo de los indicadores.</p> <p>A Se expone el programa a niveles bajos de cumplimiento y cuestionamiento respecto del recurso utilizado.</p>                                                      | 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 y 26 | Se sugiere realizar una MIR exclusiva para atender temas de seguridad pública y protección civil, toda vez que son quienes ejercen los recursos del FORTAMUN.                                                                                                              |
| Presupuesto y Rendición de cuentas Complementariedades y coincidencias | <p>D La información que corresponde al programa presupuestario no se publica en la página web del municipio, no dispone de mecanismos de transparencia, ni de rendición de cuentas.</p> <p>A La población podría percibir opacidad e irresponsabilidad en el manejo de los recursos del FORTAMUN.</p> | 27, 28 29 y 30                              | Se recomienda diseñar un procedimiento documentado con características establecidas para verificar la entrega de apoyos a beneficiarios y la evidencia de dichas afirmaciones, además de sistematizar la información para que tenga la disponibilidad de la base de datos. |

## CONCLUSIONES

La Evaluación de Diseño, permite concluir que el Programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto, cuenta con una estructura funcional sólida, sustentada en lo previsto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Durante el periodo 2025, la unidad responsable mostró un desempeño positivo en el cumplimiento de sus metas. No obstante, la evaluación identifica áreas cuyo fortalecimiento permitiría mejorar el alcance del programa, optimizar la medición de su desempeño y reforzar la rendición de cuentas.

En cuanto al diseño y la planeación, el programa presupuestario presenta una lógica causal congruente, esta lógica se sustenta en un marco jurídico claro y se articula razonablemente con la planeación municipal. No obstante, existe oportunidad para fortalecer los componentes y actividades, así como las poblaciones objetivo y atendida, asegurando la trazabilidad entre la caracterización del problema, la teoría del cambio y los instrumentos de seguimiento.

Respecto a los indicadores y al sistema de medición, la evaluación identifica áreas de mejora en la MIR 2025, especialmente a nivel fin y propósito. Uno de los principales hallazgos son los limitados componentes lo que dificulta estimar el alcance real del programa, toda vez que estos atienden parcialmente las necesidades del Programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto y con ello se limita el uso estratégico de la información de desempeño.

En materia de población y cobertura, existe una brecha entre la población potencial y la población objetivo. Se sugiere revisar las definiciones de población de enfoque y la metodología de cuantificación para reflejar con mayor precisión en el registro de población objetivo y atendida, incorporando métodos de depuración que permitan medir adecuadamente la cobertura real.

se identifican tres áreas prioritarias para fortalecer su gestión:

1. precisar la definición del problema público y de las poblaciones objetivo y atendida, asegurando su vinculación con las características de la problemática;
2. evolucionar hacia una medición del desempeño que permita reflejar de manera precisa la cobertura real y el impacto en la población objetivo; y
3. reforzar la transparencia y accesibilidad de la información pública mediante la ampliación de datos disponibles y la habilitación de mecanismos de seguimiento claros y accesibles.

Por lo que, el resultado de la evaluación nos brindó información suficiente para valorar el diseño, planeación, operación y resultados del fondo, al igual que de los programas financiados con este fondo.

El Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal, es uno de los ocho fondos que integran el Ramo 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, con estos recursos, el Gobierno Federal apoya a los gobiernos municipales en el cumplimiento de sus obligaciones con la población.

En el desarrollo de esta evaluación se analizó la conveniencia del diseño de programas presupuestarios financiados con los recursos del FORTAMUN, para lograr identificar oportunidades de mejora en sus MIR's, indicadores y fichas técnicas.

A continuación, se presentan recomendaciones que deberían ser atendidas como son:

Se recomienda trabajar en el diseño de un programa presupuestario exclusivo para atender los temas de seguridad pública y protección civil, toda vez que son quienes ejercen los recursos del FORTAMUN.

Se recomienda ampliar los alcances del programa considerando sus metas y objetivos.

Se recomienda trabajar en el diseño de un sistema que permita conocer la demanda de apoyos y características de los solicitantes.

Se recomienda realizar un campo en su página electrónica que permita a la población visualizar el cumplimiento de los indicadores de seguridad pública y protección civil.

Se recomienda difundir los resultados principales que refieran el cumplimiento de nivel Fin, de Propósito y/o de Componentes, así como el monitoreo de su desempeño, mantener actualizada la información y disponible para la población.

Se recomienda analizar el diseño de componentes y actividades para ampliar el alcance del programa.

Se recomienda considerar el objetivo superior y estrategias para el programa presupuestario relacionado a la seguridad pública y protección civil.

Se recomienda trabajar en el diseño de un mecanismo que permita identificar y actualizar a la población objetivo, destino del programa presupuestario.

Se sugiere realizar una MIR exclusiva para atender temas de seguridad pública y protección civil, toda vez que son quienes ejercen los recursos del FORTAMUN.

Se recomienda diseñar un procedimiento documentado con características establecidas para verificar la entrega de apoyos a beneficiarios y la evidencia de dichas afirmaciones, además de sistematizar la información para que tenga la disponibilidad de la base de datos.

A continuación, se presentan los **hallazgos identificados** por parte del equipo evaluador, con base en el análisis y las respuestas de cada uno de los reactivos que conforman la presente Evaluación de Diseño del FORTAMUN y el programa que ejerce sus recursos.

La alineación del Programa presupuestario para un Gobierno Cercano, Justo y Honesto, con los Objetivos del Plan Nacional, Estatal y Municipal de Desarrollo, así como con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, se presenta de forma explícita en su MML.

En lo general, los árboles de problemas y objetivos mantienen una lógica causal adecuada, no obstante, algunos elementos se observan limitados respecto a las necesidades de la población objetivo, respecto de la seguridad pública y protección civil.

La Matriz de Indicadores para Resultados del programa mantiene una lógica vertical y horizontal adecuadas. No obstante, existen áreas de oportunidad en algunos elementos de la composición de los indicadores. Asimismo, existen indicadores que podrían anexarse para reflejar con mayor amplitud los servicios de seguridad pública y protección civil.

El programa NO cuenta con una definición y una metodología de cálculo para identificar las poblaciones objetivo y atendida, lo que provoca inconsistencia en la interpretación.

Los procedimientos operativos del programa que sustentan la entrega de servicios NO se encuentran documentados e institucionalizados. Asimismo, NO se adaptan y guardan congruencia con las características de la población objetivo.

En el ejercicio 2025 el programa ha alcanzado la mayoría de las metas de indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados. No obstante, además de las áreas de oportunidad para la reorganización de los indicadores y la revisión de sus elementos técnicos, existe un espacio de mejora para la programación de metas y la descripción metodológica para su definición.

La información pública del programa es parcial y, en términos generales se considera insuficiente para la transparencia y la rendición de cuentas, su accesibilidad efectiva es intermedia puesto que la experiencia de consulta para un tercero no especializado depende de fuentes dispersas y de documentos que no siempre están alojados en un solo punto de acceso.

## FICHA TÉCNICA

| Ficha Técnica con los datos generales de la instancia evaluadora y el costo de la evaluación |                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre de la Evaluación                                                                      | Evaluación de Diseño ejercicio 2025                                                                                        |
| Nombre del programa evaluado                                                                 | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal. |
| Dependencia Coordinadora                                                                     | Dirección de Planeación                                                                                                    |
| PAE de Origen                                                                                | Plan Anual de Evaluación 2026 del municipio de Molango de Escamilla, Hgo.                                                  |
| Año de conclusión y entrega de la evaluación                                                 | 2026                                                                                                                       |
| Tipo de evaluación                                                                           | Evaluación de Diseño                                                                                                       |
| Nombre de la instancia evaluadora                                                            | Sistema Integral de Soluciones de Consultoría, S.C. SIS                                                                    |
| Nombre del coordinador de la evaluación                                                      | M.A. Roberto Clemente Bravo Rivero                                                                                         |
| Nombre de los principales colaboradores de la instancia evaluadora                           | Ing. Gabriel Jardinez Perea<br>Lic. Homero Monroy Romo                                                                     |
| Unidad administrativa responsable de dar seguimiento a la evaluación                         | Dirección de Planeación                                                                                                    |
| Forma de contratación de la instancia evaluadora                                             | Adjudicación Directa                                                                                                       |
| Costo total de la evaluación con IVA incluido                                                | \$34,800.00                                                                                                                |
| Fuente de financiamiento                                                                     | REPO                                                                                                                       |

## ANEXOS

### Formato del Anexo 1 “Indicadores”

**Nombre del Programa:** FORTAMUN 2025

**Modalidad:** Gabinete

**Dependencia/Entidad:** Municipio de Molango de Escamilla

**Unidad Responsable:** Dirección de Planeación

**Tipo de Evaluación:** Evaluación de Diseño

**Año de la Evaluación:** 2026

| Nivel de objetivo | Nombre del indicador                                                                   | Método de cálculo   | Claro | Relevante | Económico | Monitoreable | Adecuado | Definición | Unidad de medida | Frecuencia de medición | Línea base | Metas | Comportamiento del indicador |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|-----------|-----------|--------------|----------|------------|------------------|------------------------|------------|-------|------------------------------|
| Fin               | porcentaje de cumplimiento de los indicadores de la Guía de Desempeño Municipal        | (ICGDM/IGDMP)*100   | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | Sí         | Sí               | Sí                     | No         | Sí    | Ascendente                   |
| Propósito         | Porcentaje de población atendida en reuniones y audiencias públicas                    | (PA/PRA)*100        | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | Sí         | Sí               | Sí                     | No         | Sí    | Ascendente                   |
| Componente 4      | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y prevención del delito    | (RCAR/RCAP)*100     | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | Sí         | Sí               | Sí                     | No         | Sí    | Ascendente                   |
| Actividad 4.1     | Porcentaje de productividad del estado de fuerza                                       | (RPEFR/RPEFP)*100   | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | Sí         | Sí               | Sí                     | No         | Sí    | Ascendente                   |
| Actividad 4.2     | Porcentaje de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas | (RATR/RATP)*100     | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | Sí         | Sí               | Sí                     | No         | Sí    | Ascendente                   |
| Actividad 4.3     | Porcentaje de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación    | (IAACR/IAACP)*100   | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | Sí         | Sí               | Sí                     | No         | Sí    | Ascendente                   |
| Actividad 4.4     | Porcentaje de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos                  | (RAPARR/RAPARP)*100 | Sí    | Sí        | Sí        | Sí           | Sí       | Sí         | Sí               | Sí                     | No         | Sí    | Ascendente                   |

## Formato del Anexo 2 “Metas del programa”

**Nombre del Programa:** FORTAMUN 2025

**Modalidad:** Gabinete

**Dependencia/Entidad:** Municipio de Molango de Escamilla

**Unidad Responsable:** Dirección de Planeación

**Tipo de Evaluación:** Evaluación de Diseño

**Año de la Evaluación:** 2026

| Nivel de objetivo | Nombre del indicador                                                            | Meta                                                         | Unidad de medida | Justificación                                                                       | Orientada a impulsar el desempeño | Justificación                                                                                                                                                                                                       | Factible  | Justificación                                                                                                                            | Propuesta de mejora de la meta                                                                |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fin               | porcentaje de cumplimiento de los indicadores de la Guía de Desempeño Municipal | 1 resultado de Indicadores de la GDM Realizado               | <i>Sí</i>        | Mide el número de cumplimiento de los indicadores de la Guía de Desempeño Municipal | <i>Sí</i>                         | El programa federal de la GDM tiene como finalidad fortalecer las capacidades institucionales de la administración pública municipal, incluyendo la atención de necesidades de seguridad pública y protección civil | <i>Sí</i> | Si es factible toda vez que el municipio cuenta con el convenio para participar en el programa federal de la Guía de Desempeño Municipal | Se debe diseñar una MIR exclusiva para la atención de la seguridad pública y protección civil |
| Propósito         | Porcentaje de población atendida en reuniones y audiencias públicas             | 12 registros de población atendida en reuniones y audiencias | <i>Sí</i>        | Mide el número de población atendida en reuniones y audiencias públicas             | <i>Sí</i>                         | El cumplimiento de las metas esta orientado al cumplimiento de la atención a las personas a través de reuniones y audiencias públicas                                                                               | <i>Sí</i> | Si es factible el logro de esta meta sobre todo que se expresa en la entrega de registros de población atendida                          | Se debe diseñar una MIR exclusiva para la atención de la seguridad pública y protección civil |
| Componente 4      | Porcentaje de comunidades con acciones de seguridad pública y                   | 12 Reportes de Comunidades Atendidas Realizados              | <i>Sí</i>        | Mide el número de comunidades con acciones de seguridad pública y                   | <i>Sí</i>                         | Si se orienta a impulsar el desempeño, respecto de la atención de comunidades con atención y                                                                                                                        | <i>Sí</i> | Si es factible el cumplimiento de esta meta toda vez que depende de la                                                                   | No Hay Propuesta                                                                              |

|               | prevención del delito                                                                  |                                                                         |           | prevención del delito                                                                   |           | acciones de seguridad pública y prevención del delito                                                                                                                   |           | intervención directa del personal que opera el componente del programa                                                                                                            |                                           |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Actividad 4.1 | Porcentaje de productividad del estado de fuerza                                       | 12 Reportes de la Productividad del Estado de Fuerza Realizado          | <b>Sí</b> | Mide la productividad del estado de fuerza                                              | <b>Sí</b> | Si se orienta a mejorar el desempeño toda vez que implica el resultado de todo el personal de seguridad pública y el cumplimiento de sus actividades de manera rigurosa | <b>Sí</b> | Si es factible su cumplimiento ya que además de informes diarios o registros se presenta información de la atención a la población objetivo respecto a temas de seguridad pública | No Hay Propuesta                          |
| Actividad 4.2 | Porcentaje de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas | 12 Reportes de Acciones de Tránsito Realizadas                          | <b>Sí</b> | Mide el número de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas         | <b>Sí</b> | Se orienta al impulso del desempeño toda vez que considera las actividades de tránsito y movilidad de las personas                                                      | <b>Sí</b> | Si es factible debido a la entrega de resultados respecto de la atención de tránsito en el municipio                                                                              | No Hay Propuesta                          |
| Actividad 4.3 | Porcentaje de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación    | 12 Informes de Asuntos Atendidos a través de la Conciliación Realizados | <b>Sí</b> | Mide el número de informes presentados de asuntos atendidos a través de la conciliación | <b>Sí</b> | Si se muestra el desempeño sobre todo en complementar la atención de asuntos relacionados con las actividades de seguridad pública                                      | <b>Sí</b> | Si es factible debido al registro de asuntos y su relación con la seguridad de las personas                                                                                       | No Hay Propuesta                          |
| Actividad 4.4 | Porcentaje de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos                  | 12 Reportes de Acciones de Prevención y Atención de Riesgos Realizados  | <b>Sí</b> | Mide el número de reporte de acciones de prevención y atención de riesgos               | <b>Sí</b> | Si se impulsa el desempeño al abordar acciones de prevención y atención de riesgos                                                                                      | <b>Sí</b> | Si es factible toda vez que se mantiene un registro de atención a la población                                                                                                    | Debería aumentar el número de actividades |

## Formato del Anexo 3 " Gastos desglosados del programa y criterios de clasificación"

| Capítulos de gasto             | Concepto                      |                                                                           | Total                 | Categoría                    |
|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|
| 1000: Servicios Personales     | 1100                          | REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE                         | \$5,912,940.00        | Gastos en Operación Directos |
|                                | 1200                          | REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO                        | \$0.00                | No Aplica                    |
|                                | 1300                          | REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES                                   | \$1,137,418.00        | Gastos en Operación Directos |
|                                | 1400                          | SEGURIDAD SOCIAL                                                          | \$0.00                | No Aplica                    |
|                                | 1500                          | OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS                                  | \$0.00                | No Aplica                    |
|                                | 1600                          | PREVISIONES                                                               | \$0.00                | No Aplica                    |
|                                | 1700                          | PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS                                   | \$0.00                | No Aplica                    |
|                                | <b>Subtotal capítulo 1000</b> |                                                                           | <b>\$7,050,358.00</b> |                              |
| 2000: Materiales y suministros | 2100                          | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES | \$0.00                | No Aplica                    |
|                                | 2200                          | ALIMENTOS Y UTENSILIOS                                                    | \$0.00                | No Aplica                    |
|                                | 2300                          | MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN             | \$0.00                | No Aplica                    |
|                                | 2400                          | MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN                       | \$0.00                | No Aplica                    |
|                                | 2500                          | PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO                        | \$0.00                | No Aplica                    |
|                                | 2600                          | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS                                      | \$503,981.63          | Gastos en Operación Directos |
|                                | 2700                          | VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS          | \$402,259.96          | Gastos en Operación Directos |
|                                | 2800                          | MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD                                   | \$25,549.08           | Gastos en Operación Directos |
|                                | 2900                          | HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES                            | \$123,843.84          | Gastos en Mantenimiento      |
|                                | <b>Subtotal capítulo 2000</b> |                                                                           | <b>\$1,055,634.51</b> |                              |

|                                                              |                               |                                                                    |                       |                                |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| 3000: Servicios generales                                    | 3100                          | SERVICIOS BÁSICOS                                                  | \$603,830.91          | Gastos en Operación Indirectos |
|                                                              | 3200                          | SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO                                         | \$322,480.00          | Gastos en Operación Directos   |
|                                                              | 3300                          | SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS   | \$52,273.00           | Gastos en Operación Indirectos |
|                                                              | 3400                          | SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES                     | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 3500                          | SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN | \$301,857.12          | Gastos en Mantenimiento        |
|                                                              | 3600                          | SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD                      | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 3700                          | SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS                                   | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 3800                          | SERVICIOS OFICIALES                                                | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 3900                          | OTROS SERVICIOS GENERALES                                          | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | <b>Subtotal capítulo 3000</b> |                                                                    | <b>\$1,280,441.03</b> |                                |
| 4000: Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas | 4100                          | TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO           | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 4200                          | TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO                         | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 4300                          | SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES                                           | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 4400                          | AYUDAS SOCIALES                                                    | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 4500                          | PENSIONES Y JUBILACIONES                                           | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 4600                          | TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS           | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 4700                          | TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL                               | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 4800                          | DONATIVOS                                                          | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | 4900                          | TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR                                         | \$0.00                | No Aplica                      |
|                                                              | <b>Subtotal capítulo 4000</b> |                                                                    | <b>\$0.00</b>         |                                |

|                                  |                        |                                               |                |                   |
|----------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------|----------------|-------------------|
| 5000: Bienes muebles e inmuebles | 5100                   | MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN         | \$295,949.46   | Gastos en Capital |
|                                  | 5200                   | MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO  | \$94,735.99    | Gastos en Capital |
|                                  | 5300                   | EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO | \$0.00         | No Aplica         |
|                                  | 5400                   | VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE              | \$1,150,000.00 | Gastos en Capital |
|                                  | 5500                   | EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD                 | \$0.00         | No Aplica         |
|                                  | 5600                   | MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS      | \$0.00         | No Aplica         |
|                                  | 5700                   | ACTIVOS BIOLÓGICOS                            | \$0.00         | No Aplica         |
|                                  | 5800                   | BIENES INMUEBLES                              | \$0.00         | No Aplica         |
|                                  | 5900                   | ACTIVOS INTANGIBLES                           | \$0.00         | No Aplica         |
| Subtotal capítulo 5000           |                        |                                               | \$1,540,685.45 |                   |
| 6000: Obras públicas             | 6100                   | OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO     | \$0.00         | No Aplica         |
|                                  | 6200                   | OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS                | \$0.00         | No Aplica         |
|                                  | 6300                   | PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO   | \$0.00         | No Aplica         |
|                                  | Subtotal capítulo 6000 |                                               | \$0.00         |                   |

| Elija por región el concepto de gasto del catálogo que despliega en la columna con el mismo nombre. En caso de que una partida no aplique elegir la opción "No Aplica" |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Categoría                                                                                                                                                              | Cuantificación  | Metodología y criterios para cuantificar cada concepto de gasto                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
| Gastos en Operación Directos                                                                                                                                           | \$8,304,628.67  | Erogaciones directamente vinculadas con la prestación del servicio de seguridad pública municipal, fin del FORTAMUN conforme al artículo 37 de la Ley de Coordinación Fiscal: nómina del personal operativo de seguridad (Cap. 1000), combustibles, vestuario y prendas de protección, materiales de seguridad y arrendamiento de vehículos y maquinaria (Cap. 2000 y 3000). |  |  |
| Gastos en Operación Indirectos                                                                                                                                         | \$656,103.91    | Erogaciones de apoyo que elevan la eficiencia operativa sin entregarse directamente a la población: energía eléctrica de instalaciones, capacitación y evaluación de los cuerpos de seguridad (Cap. 3000).                                                                                                                                                                   |  |  |
| Gastos en Mantenimiento                                                                                                                                                | \$425,700.96    | Erogaciones necesarias para conservar el estándar de los activos que permiten operar el fondo: refacciones y accesorios menores e instalación, reparación y mantenimiento de equipo (Cap. 2000 y 3000).                                                                                                                                                                      |  |  |
| Gastos en capital                                                                                                                                                      | \$1,540,685.45  | Erogaciones en activos duraderos: mobiliario y equipo de administración, mobiliario educacional y recreativo, y vehículos y equipo de transporte (Cap. 5000).                                                                                                                                                                                                                |  |  |
| Gasto Total                                                                                                                                                            | \$10,927,118.99 | Suma de Gastos en Operación (Directos + Indirectos) + Gastos en Mantenimiento + Gastos en Capital. Corresponde al presupuesto pagado del FORTAMUN al 31/dic/2025.                                                                                                                                                                                                            |  |  |
| Gastos Unitarios                                                                                                                                                       | \$943.78        | Gasto Total ÷ población atendida. Población municipal: 11,578 habitantes (INEGI, Censo de Población y Vivienda 2020, clave 13042). \$10,927,118.99 ÷ 11,578 = \$943.78 por habitante.                                                                                                                                                                                        |  |  |

## Formato del Anexo 4 “Complementariedad y coincidencias entre programas federales y/o acciones de desarrollo social”

**Nombre del Programa:** FORTAMUN 2025

**Modalidad:** Gabinete

**Dependencia/Entidad:** Municipio de Molango de Escamilla

**Unidad Responsable:** Dirección de Planeación

**Tipo de Evaluación:** Evaluación de Diseño

**Año de la Evaluación:** 2026

| Nombre del programa | Modalidad y clave | Dependencia/Entidad | Propósito | Población objetivo | Tipo de apoyo | Cobertura geográfica | Fuentes de información | ¿Coincide con el programa evaluado? | ¿Se complementa con el programa evaluado? | Justificación |
|---------------------|-------------------|---------------------|-----------|--------------------|---------------|----------------------|------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|
| NA                  | NA                | NA                  | NA        | NA                 | NA            | NA                   | NA                     | NA                                  | NA                                        | NA            |

| Anexo 5 ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                   |                         |                         |                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                   |               |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|
| Clave y nombre del Pp:                  |                                                                                                      | Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal, FORTAMUN 2025, municipio de MOLANGO DE ESCAMILLA, HGO. |                         |                         |                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                   |               |
| Tipo de Evaluación:                     |                                                                                                      | Evaluación de Diseño                                                                                                                                                              |                         |                         |                                                                                                                | Año de la Evaluación:                                                                                                    |                                                                   | 2026          |
|                                         |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                   |                         |                         |                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                   |               |
| Avance del Documento de Trabajo         |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                   |                         |                         |                                                                                                                |                                                                                                                          |                                                                   |               |
| No.                                     | Aspectos susceptibles de Mejora                                                                      | Actividades                                                                                                                                                                       | Área(s) Responsable(s)  | Fecha de término        | Resultados esperados                                                                                           | Productos y /o evidencias                                                                                                | Identificación del documento probatorio                           | Observaciones |
| 1                                       | No se cuenta con un instrumento que permita monitorear y documentar el cumplimiento de las líneas de | Diseñar un instrumento que permita el seguimiento y registro del cumplimiento de las líneas de acción del PMD                                                                     | Dirección de Planeación | 31 de diciembre de 2026 | Identificar la contribución del programa presupuestario con el cumplimiento de los objetivos y estrategias del | Instrumento de diseño que muestre el seguimiento y Cumplimiento de las líneas de acción del PMD relacionadas al FORTAMUN | Proceso y formatos de seguimiento al Plan Municipal de Desarrollo | --            |

|   |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |                         |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                   |                                                                                                                |    |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|   | acción del PMD y de los ODS                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |                         | Plan Municipal de Desarrollo                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                                                                                |    |
| 2 | No se identifica a la Población objetivo por segmentos o comunidades ni a la población atendida con ello se impide conocer el impacto social de la aplicación del fondo y sus programas. | Trabajar formalmente con mecanismos que permitan la identificación de la población que será atendida a través del fondo y de su programa presupuestario.                                                                                                                            | Seguridad Pública y tránsito municipal<br><br>Protección Civil | 31 de diciembre de 2026 | Población objetivo y atendida por el fondo y los programas financiados con este se encuentra identificada, con ello se logra una justificación teórica para su intervención.               | Mecanismos e instrumentos de identificación y características de la población atendida por el fondo y su programa presupuestario. | Procedimiento de registro de población atendida con recursos FORTAMUN                                          | -- |
| 3 | No se cuenta con publicación del seguimiento y monitoreo de indicadores, ni de la atención a los ASM, en la página web del municipio                                                     | Incorporar una sección específica dentro del portal institucional del municipio, dedicada al seguimiento del desempeño de los programas presupuestarios, que concentre la información relativa al desempeño de cada uno de ellos, en particular los Aspectos Susceptibles de Mejora | Planeación                                                     | 31 de diciembre de 2026 | Rediseñar u optimizar el Procesador Estadístico, fortaleciendo los mecanismos de consulta, descarga y actualización de la información, los criterios y la estructura de las bases de datos | Elementos de rendición de cuentas más accesibles para promover la transparencia de los programas presupuestarios.                 | Formatos de fácil acceso a la información en formatos abiertos y visualización mediante tableros configurables | -  |

## Anexo 6. Fuentes de información de la evaluación

### Documentos normativos e institucionales

*Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028*. (1/Enero/2023). Periódico Oficial del Estado de Hidalgo.

[https://periodico.hidalgo.gob.mx/?page\\_id=65186](https://periodico.hidalgo.gob.mx/?page_id=65186)

Corro, M. T. C. (2015). Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas. Diario Oficial de la Federación.

[https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR\\_01\\_14\\_011.pdf](https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_14_011.pdf)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Informes</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>Página Web del municipio de Molango de Escamilla<br/> <a href="https://presidenciamolango.mx/">https://presidenciamolango.mx/</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Documentos de trabajo e investigación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Páginas web</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>D. Arenas Caruti, "Evaluación de programas públicos", serie Gestión Pública, N° 87 (LC/TS.2021/31), Santiago, Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL), 2021.</p> <p>Modelo de TdR para la Evaluación Estratégica de Consistencia y Resultados para Fondos de Aportaciones Federales. (11/Octubre/2017). Secretaría de Hacienda y Crédito Público. <a href="https://www.gob.mx/shcp/acciones-y-programas/evaluacion-de-programas-presupuestarios-de-la-administracion-publica-federal-130241">https://www.gob.mx/shcp/acciones-y-programas/evaluacion-de-programas-presupuestarios-de-la-administracion-publica-federal-130241</a></p> <p>S/A. (2021). Términos de Referencia de la Evaluación de Consistencia y Resultados. CONEVAL. <a href="https://www.coneval.org.mx/EvaluacionDS/PP/CEIPP/MDE/Documents/tdr_ecr.pdf">https://www.coneval.org.mx/EvaluacionDS/PP/CEIPP/MDE/Documents/tdr_ecr.pdf</a></p> <p>(2024). Términos de Referencia Evaluación de Consistencia y Resultados con Enfoque de Género Secretaría de Hacienda. <a href="https://ehacienda.hidalgo.gob.mx/Transparencia/Docs/UTED/2423/T%C3%A9rminos_de Referencia_Evaluaci%C3%B3n_de Consistencia_y Resultados_con Enfoque_de_G%C3%A9nero_(Anexo_2).pdf">https://ehacienda.hidalgo.gob.mx/Transparencia/Docs/UTED/2423/T%C3%A9rminos_de Referencia_Evaluaci%C3%B3n_de Consistencia_y Resultados_con Enfoque_de_G%C3%A9nero_(Anexo_2).pdf</a></p> |